

Порядок проведения выездной экспертизы

ПРИ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Экспертная группа пользуется предоставленными организацией рабочими местами с доступом в сеть «Интернет» (отдельное(ые) изолированное(ые) служебное(ые) помещение(я), оборудованное(ые) необходимой мебелью и другими необходимыми для работы организационно-техническими средствами, в том числе средствами связи, персональными компьютерами с обеспеченным доступом к электронным справочным правовым системам), обеспечивающими сохранность документов.

При проведении аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, экспертной группе предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду с целью анализа достижений обучающихся и определения возможности освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

Аккредитационная экспертиза с выездом экспертной группы в организацию проводится по адресу, указанному в приложении(ях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

При проведении аккредитационной экспертизы с выездом в организацию экспертная группа использует:

- заявление и прилагаемые к нему документы;
- документы и материалы, полученные по письменному запросу экспертной группы от организации в соответствии с перечнем документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы;
- сведения о независимой оценке качества подготовки обучающихся в отношении заявленных для государственной аккредитации образовательных программ в предусмотренных случаях;
- сведения о результатах оценки качества подготовки обучающихся, полученных в ходе оценивания достижения ими результатов обучения по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам.

Не допускается запрашивать у организации, осуществляющей образовательную деятельность, документы и материалы, не включенные в перечень документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы, а также документы и материалы на бумажных носителях в случае их размещения на официальном сайте в сети «Интернет» либо хранения в электронных системах организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя.



DONM@MOS.RU



**ТЕЛЕФОН ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»:
+7 (499) 151-27-38**

**ТЕЛЕФОН ПУНКТА ПРИЕМА
ДОКУМЕНТОВ:
+7 (499) 151-26-50**



[HTTPS://WWW.MOS.RU/DONM/FU
NCTION/MOSOBRNADZOR/AKKREDI
T_SOVET/](https://www.mos.ru/donm/function/mosobrnadzor/akkreditatsiya/sovety)